ＦＡＱ よくあるお問い合わせ

内容

(1) 「料金あと払いサービス」のご利用について
(2) 受付について
(3) ご利用登録について
(4) ログインについて
(5) クレジットカードについて
(6) お支払いについて
(7) 領収書の発行について

(1)「料金あと払いサービス」のご利用について

①. サービスを利用したいのですが？

A. 事前登録が必要です。スマートフォン等で QR コードを読み込むか、スマートフォン等・パソコンで URL を入力の上、新規登録を行ってください。

(2) 受付について

①. 後払い受付機から「あと払い利用票」が出てきません。

A. 以下２点の原因が考えられます。

①利用登録はお済ですか？登録完了メールをご確認ください。

②利用登録いただいている方でも、利用条件により利用できない場合があります。

詳しくは『(待たずにラクーだ)後払い専用窓口』までお問い合わせください。

(3)　ご利用登録について

①．登録を病院でやってもらえませんか？

Ａ：申し訳ありません。クレジットカードなどの重要な個人情報の入力が必要なため、病院で登録することはできません。ご自身（ご家族可）でご登録ください。

また、紙面での申込みは行っておりません。スマートフォン等、パソコンにてご登録ください（フィーチャーフォン（ガラケー）では登録できません）。

②．登録時に作成したパスワードはどんな時に使いますか？

Ａ：クレジットカードの変更・更新（更新期限が来て、新しいカードが届いたら、登録変更が必要です）、住所等の変更時に使います。

③．ＱＲコードの読み方が分かりません。

Ａ：iPhone はカメラで撮影すると URL が表示されます。

アンドロイドは QR ｺｰﾄﾞﾘｰﾀﾞｰ等のアプリが必要な場合があります。

LINE の友達追加画面でも読取れます。

④．新規登録ができません（申込URLのメールが届きません）。

A. 以下の２点の原因が考えられます。

①ご入力のメールアドレスに誤りがあります。ご確認のうえ、再度手続きしてください。

②メールが迷惑メールとして振り分けられているか、ブロックする設定になっています。

当院からお送りするメールアドレスのドメイン「@s3.medicalpay.jp」を受信できるよう設定のうえ、再度手続きを行ってください。

※スマートフォン等の場合、ご自身で迷惑メール防止機能の受信拒否などを設定していない場合でも、 スマートフォン等以外からのメールは受信しないよう、標準設定がされていることがあります。

詳しくは各スマートフォン等会社へご確認ください。

⑤.　メールアドレスを送りましたが、返信メールが返ってきません。

A：当院からのメール（atobarai@ s3.medicalpay.jp）が受信拒否されていませんか？

メールの設定にｱｶｳﾝﾄ（ s3.medicalpay.jp ）を入れるなどしてください。

⑥. 利用登録情報を変更したいのですが？

A.　利用登録した WEB サイトにログインして、いつでも変更可能です。

ただし、住所や電話番号のみの変更でも、クレジットカード情報の入力が都度必要です。

⑦. 利用登録を解除したい。

A.　当院での設定が必要なため、計算窓口へお申し出ください。

⑧. 住所やクレジットカード情報等、登録時に入力した情報を変更したい場合はどうすれば良いですか？

Ａ：以下のサイトにアクセスして変更ください。

登録内容変更・カード情報更新URL https://s3.medicalpay.jp/keiyu/login/

⑨. スマートフォン等の操作方法がわからないので教えてください

Ａ：ＱＲコードの読取やメールの設定等、スマートフォン、パソコンの使い方は患者様がお持ちの端末毎に異なります。大変申し訳ありませんが、メールの設定方法や、文字の入力方法などの、『端末の使い方・設定内容』につきましてはご家族や、携帯ショップ、パソコンのサポートセンターにお問合せください。

(4) ログインについて

①. ログインができません。

A. 以下をご確認ください。

①「ユーザーID」は登録完了メール内に表示された、英数字の組み合わせです。

お忘れの場合は「※ユーザーID を忘れた方はこちら」から、お問い合わせを行ってください。

当院の診察券 ID ではありませんのでご注意ください。

②「パスワード」は登録時にご自身で決めていただいたものです。

お忘れの場合は「※パスワードを忘れた方はこちら」から、お問い合わせを行ってください。

※「ユーザーID」「パスワード」を入力の際は、以下もご注意ください。

・大文字、小文字を正確に入力

・コピー＆ペーストや入力候補選択の場合、文字の前後に空白がはいっていないか

②. ユーザーＩＤとパスワードを忘れてしまいました。

Ａ：登録内容変更・カード情報更新 URL（下記参照）を開くと、画面下部に問合せ箇所があります。メールを送って取り寄せることができます。

登録内容変更・カード情報更新 URL　https://s3.medicalpay.jp/keiyu/login/

(5) クレジットカードについて

①. 登録可能なカードを教えてください？

Ａ：下記のカードがご利用できます

②．患者本人以外のクレジットカードは支払えますか？また、デビットカードやキャッシュカードでは登録できませんか？

Ａ：ご家族等のクレジットカードでもご支払い可能です。

登録したクレジットカードから一括払いで引き落とされます。（分割払いはできません。）

また、登録はクレジットカードのみとなっております。デビットカードやキャッシュカードでは登録できません。

なお、ご登録いただいた時点でそれ以前の未払い金があると引き落とされる場合があります。

(6) お支払いについて

①．利用者登録後、今日は「待たずにラクーだ」サービスを使いたくないという日があっても大丈夫ですか？

Ａ：はい。入院・外来都度にお申込みいただく方式としておりますので、都度ご選択いただける形となっています。

②．医療費はどのように分かりますか？

A．後日、ご登録いただいたメールアドレスに、医療費とクレジット支払い完了をお知らせいたします（通知は診療日から約５日後）。

③．今日は現金で支払いたいという日があっても大丈夫ですか？

A．はい。利用受付機で受付せずに、診察終了後、計算窓口にてお申し出ください。

④．入院費の支払いにも利用できますか？

A．利用可能です。入院受付又は(１Ｆ)入退院会計窓口へお申し出ください。

ただし、利用条件により利用できない場合もありますので、詳しくは(１Ｆ)入退院会計窓口までお問い合わせください。

⑤. 決済完了のメールが来ないのですが？

Ａ：登録時からメールアドレスを変更していませんか？

また、医療券等の関係で当日の支払いがない場合は、決済完了のメールは届きません。

⑥. 支払い完了(決済日)について

Ａ：クレジットカードの決済は診療日または退院日の5～10日後となります。

決済日が領収日となります。

⑦. 決済金額について

Ａ：クレジットカードの決済が完了しますと、ご登録いただいたメールアドレスに決済金額が記載されたメールが届きます。

(7)　　領収書の発行について

①. 領収書の発行場所・時間について教えてください

領収書・明細書の発行につきましては、

メールが到着後、**(待たずにラクーだ)　あと払いクレジット用　領収書発行機**　から発行できます。

(１Ｆ　自動受付機横に設置しています)次ページご覧ください

発行可能時間

平　　日　　8時00分～17時00分

第2・第4土曜日　　8時00分～12時00分

（第1・3・5土曜日、日曜日、祝祭日、年末年始　その他病院休診日は発行できません）

注意事項

領収書の発行には、診察券が必要となります。

1回発行した領収書の再発行はできませんのでご注意ください。

領収書の発行については、よくあるお問合せをご覧ください。

(待たずにラクーだ) あと払いクレジット用 領収書発行機配置場所

②. 領収書・明細書をもらいたいのですが？

A. お支払い完了メール到着後、当院の領収書・明細書専用発行機から発行いただけます。

診察券を通して発行してください。

分娩された方の場合は、『(１Ｆ)入退院会計窓口』にての発行となります。

③. 領収書の発行に必要なものは？

Ａ：診察券が必要です。

④. 領収書は何回発行できますか？

Ａ：「待たずにラクーだ」サービスご利用分の領収書は、専用発行機から1 回しか発行できません。再発行はできませんので、大切に保管してください。

⑤. 診療明細書は受け取れますか？

Ａ：サービスご利用分の診療明細書は、専用発行機から領収書と一緒に発行されます。

再発行はできませんので、大切に保管してください。

⑥. 請求金額がなかった場合はメールが届きますか？

Ａ：請求金額がなかった場合は、クレジットカードの決済が生じませんので、メールは届きません。また、領収書も発行できません。

⑦. 領収日はいつになりますか？

Ａ：クレジットカードの決済日は、診療日の5～10 日後となっており、領収日は決済日と同日になります。

⑧. 医療費控除の申請に使いたい場合は？

Ａ：クレジットカードの決済日（診療日の5 ～10日後）と領収日は同日ですので、12 月末頃に「待たずにラクーだ」サービスをご利用の場合、医療費控除は、翌々年分の申請となりますことをご留意ください。

⑨. 領収書の発行の郵送は病院でお願いできますか？

Ａ：申し訳ございません、領収書の発行はご自身でお願いいたします。

また、領収書の郵送は承っておりません。

お問い合わせ

問い合わせ窓口	外来 1F 会計窓口
受 付 時 間	平　　日　　9：00～16：00 第 2･4 土曜　　9：00～12：00
電　　話	045-221-8181　（代表）