



待たずにラクへだ



会計待ち時間「待たずにラクへだ」サービスについて

令和 2 年 6 月 25 日から開始

かんたん手続き ・ 外来当日から使える ・ ご利用料無料

診察後、お会計を待たずにお帰りになれるサービスです。

(ご入院の場合は原則 ご入院前のご登録が必要となります)

- サービスのご利用には、『診察券番号』・『クレジットカード情報』等を事前登録いただきます。(登録料・利用料ともに無料です)
- 当日のお会計につきましては、ご登録されたクレジットカードから後日決済されます。
- 領収書については決済後、院内の専用発行機にて発行可能となります。

一部ご利用いただけないクレジットカードがございます。

1. ご登録にご用意いただくもの

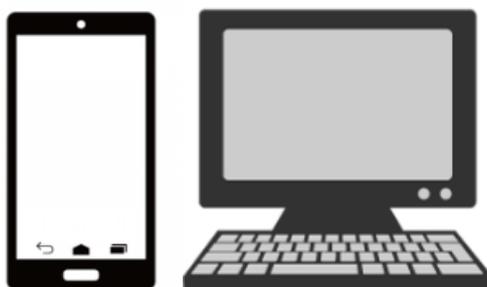
① 診察券



② クレジットカード (以下のカードがご利用いただけます)



③ スマートフォン (またはPC・タブレット)



※ ガラケー(フィーチャーフォン)は登録できません。

ご自宅にて登録可能です。

ご登録はご自身またはご家族で行ってください。

2. ご登録方法 3 STEP かんたん登録

STEP1 新規登録申込サイトにてメールアドレス登録

以下のいずれかの方法にてアクセスして、メールアドレスをご登録ください。

① 登録サイトの URL : <https://s3.medicalpay.jp/keiyu/new/>

② QRコードで読み取る



新規登録

申し込みサイト

サンプル画面

こちらへメールアドレスを

入力ください



新規登録申し込み

下記の利用規約をお読みのうえ、メールアドレスを入力してください。
ご入力されたメールアドレスに登録用URLを通知いたします。

「待たずにラク〜だ」サービス利用規約

この利用規約（以下「本規約」といいます。）は、けいゆう病院（以下「当院」といいます。）が提供する「待たずにラク〜だ」サービス（以下「本サービス」といいます。）の利用条件を定めるものです。
登録利用者の皆さま（以下「利用者」といいます。）は、本規約を必ずお読みのうえ、ご同意ください。

第1条（適用）

1. 利用者は、本規約に従って本サービスを利用するものとします。
2. また、クレジットカード会社の所定の利用規約に従う事を予め了承するものとします。

第2条（本サービスの利用登録及び利用開始）

登録希望者が当院の定める方法によって利用登録を申請し、当院が当該申込者を当院所定の基準に従って審査し、本サー

メールアドレス **必須**

sample@sample.com

ご連絡が可能なメールアドレスをご入力してください。
ご入力されたメールアドレスに登録用URLを通知致します。

- ※登録用URLメールが届かない場合は、以下をご確認ください。
- ・ご入力されたメールアドレスにお間違いはございませんか。
 - ・キャリアメールをご利用の場合は、【@s3.medicalpay.jp】からのメールが受信可能な設定になっていますか。
 - ・迷惑メールフォルダに振り分けがされていませんか。

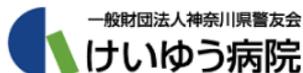
利用規約に同意の上、登録する

STEP2

ご利用申し込み画面にて登録

- ✓ ご登録されたメールアドレスへ、atobarai@s3.medicalpay.jp より、『新規登録用の URL』がメールで届きます
- ✓ 『新規登録用サイト(下記サンプル画面)』の、**ご利用申込画面にて、診察券番号・クレジットカード情報等をご登録いただきます。**
- ✓ メールが届かない場合は、atobarai@s3.medicalpay.jp が受信できるように設定してから再度お試しください。(登録用画面サンプルは以下となります。)

新規登録サイト(サンプル画面)



利用申込

患者情報

診察券番号 **必須**

ハイフンは入れず半角数字を入力して下さい。

(半角数字)

患者氏名 **必須**

姓： 名：

患者氏名カナ **必須**

セイ： メイ：

生年月日 **必須**

年 月 日

性別 **必須**

男 女

支払者情報

支払者氏名 **必須**

続柄：

郵便番号 **必須**

ハイフンは入れず入力して下さい。郵便番号を入力後、自動入力されます。

〒 (半角数字)

都道府県 **必須**



STEP3 登録完了!

以下内容の登録完了通知が届きますので、

本メール受信後、およそ15分で『待たずにラクーだ』医療費あと払いサービス使用可能となります。

登録完了メール サンプル

【けいゆう病院】医療費あと払いサービスの登録完了

下記内容にて、医療費あと払いサービスの登録が完了しました。

※本メール受信後、およそ15分で「あと払い利用受付」が可能となります。

※本院の登録情報と相違がある場合はメールにてお知らせしますので修正をお願いします。

※修正が済みませんと登録完了となりません。

※クレジットカード有効期限切れ等や審査により、カード会社から登録不可及び使用不可の通知となる場合があります。

この場合は、当サービスはご利用いただけない形となりますので、通常どおりのお会計方法となります。



3. 待たずにらくーだ ご登録済の方のサービスご利用方法について

(1) 外来のご利用のながれ



■ 領収書・明細書について

メール連絡後、『(待たずにらくーだ)領収書発行機(あと払いクレジット用)』にて発行できます。

(2) 入院診療費のご利用方法

※入院診療費は高額になる場合があるため、事前にクレジットカードの ご利用限度額をご確認ください
限度額を超過していた場合、改めてお会計にお越しいただくことをご承知おきください。

①. 予定入院の方のご利用方法



□ 領収書・明細書について

メール連絡後、『(待たずにラクーだ)領収書発行機(あと払いクレジット用)』にて発行できます。

ご出産された方は、『(1F)入退院会計窓口』での発行となります。

②. 緊急入院または入院後にサービスご希望される場合

ご退院日前の3日前まで申込可能です。



□ 領収書・明細書について

メール連絡後、『(待たずにラクーだ)領収書発行機(あと払いクレジット用)』にて発行できます。

ご出産された方の場合は、『(1F)入院退院会計窓口』での発行となります。

4. 領収書・明細書の受け取りについて

- 領収書・明細書の発行につきましては、メールが到着後、

(待たずにラクーダ) あと払いクレジット用 領収書発行機 から発行できます。

(1階 自動受付機横 に設置しています)

発行可能時間

平 日 8時00分～17時00分

第2・第4土曜日 8時00分～12時00分



(第1・3・5土曜日、日曜日、祝祭日、年末年始 その他 病院休診日は発行できません)

注意事項

領収書の発行には、診察券が必要となります。

1回発行した領収書の再発行はできませんのでご注意ください。

領収書の郵送は承っておりません。

領収書の発行については、よくあるお問合せをご覧ください。

5. 各設置場所



お問い合わせ

問い合わせ窓口	外来 1F 会計窓口
受付時間	平日 9:00~16:00 第2・4土曜 9:00~12:00
電話	045-221-8181 (代表)